ASOCIATIA CLUB SPORTIV ROSETI c.f. 36427631 r.c.
ROSETI str. GENERAL DRAGALINA jud. CALARASI tel. 0726238770

CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCA

incheiat la data de 31.03.2025 si înregistrat în registrul general de evidenta a salariatilor
cu nr. 001 din data de 31.03.2025

A. Partile contractului

Angajator - persoana juridica/fizica ASOCIATIA CLUB SPORTIV ROSETI, cu sediul/domiciliul în ROSETI str. GENERAL DRAGALINA jud. CALARASI, inregistrata la registrul comertului/autoritatile administratiei publice din CALARASI sub nr. , cod fiscal 36427631, telefon 0726238770, email , reprezentata legal prin domnul/doamna STEFAN VASILE, în calitate de PRESEDINTE,
si
salariatul/salariata - domnul/doamna CHIRITA NICOLAE-DANIEL, domiciliat/domiciliata in ROSETI str.
nr. jud. CALARASI, CNP , autorizatie de munca/permis de sedere în scop de munca seria .....
nr. ..... din data ..... ,
am incheiat prezentul contract individual de munca in urmatoarele conditii asupra carora am convenit:

B. Obiectul contractului

Prezentul contract are ca obiect prestarea muncii de catre Salariat, sub autoritatea Angajatorului în schimbul salariului datorat acestuia de catre Angajator.

C. Durata contractului

Nedeterminata, salariatul/salariata CHIRITA NICOLAE-DANIEL urmând sa înceapa activitatea la data de 01.04.2025.

D. Perioada de proba:

a) durata de - zile calendaristice/lucratoare, în cazul contractului individual de munca pe perioada determinata;;
b) conditiile perioadei de proba (daca exista).....-.....

E. Locul de munca

1. Activitatea se desfasoara la stadion local Roseti (domiciliu/sectie/atelier/birou/serviciu/compartiment, etc.) din sediul social/punct de lucru/alt loc de munca organizat al angajatorului .....
2. În lipsa unui loc de munca fix salariatul va desfasura activitatea astfel: sediu (pe teren/la sediul clientilor/arie geografica ....., grup de unitati etc.). În acest caz salariatul va beneficia de:
   a) prestatii suplimentare ..... (în bani sau în natura);
   b) asigurarea/decontarea transportului de catre angajator ..... (dupa caz).

F. Felul muncii

Functia/Ocupatia muncitor necalificat, cod conform Clasificarii Ocupatiilor din România.

G. Durata timpului de munca si repartizarea acestuia

O norma întreaga, durata timpului de lucru fiind de 8 ore/zi.
a) Repartizarea programului de lucru se face: în zilele de luni pana vineri intre orele 8.00 - 16.0.
b) Programul de lucru se poate modifica în conditiile regulamentului intern/contractului colectiv de munca aplicabil.

H. Concediul

Durata concediului anual de odihna este de 20 zile lucratoare, în raport cu perioada lucrata.
De asemenea, beneficiaza de un concediu suplimentar, cu o durata de - zile lucratoare.

I. Salariu

1. Salariul de baza lunar brut: lei;
2. Alte elemente constitutive:

a) sporuri .....-.....;
b) indemnizatii .....-....;
c) prestatii suplimentare în bani .....-..
d) modalitatea prestatiilor suplimentare în natura .....-.....
e) alte adaosuri .....-....;
3. Orele suplimentare prestate de salariatii cu norma întreaga în afara programului normal de lucru se compenseaza cu ore libere platite în urmatoarele 90 de zile calendaristice dupa efectuarea acestora,conform contractului colectiv de munca aplicabil sau Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare. În cazul în care compensarea prin ore libere platite nu este posibila, orele suplimentare prestate în afara programului normal de lucru vor fi platite cu un spor la salariu în cuantum de 75% pentru ore suplimentare muncite în alte zile decât cele de sarbatoare legala, respectiv 100% pentru orele suplimentare muncite în zilele de sarbatoare legala.
4. Munca prestata în zilele de sarbatori legale, precum si în zilele libere platite stabilite prin acte normative/contracte colective de munca aplicabile se compenseaza cu timp liber platit sau cu un spor la salariu, conform contractului colectiv de munca aplicabil sau Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.
5. Data/datele la care se plateste salariul este/sunt 30 ale luni.
6. Metoda de plata numerar.

J. Alte clauze

a) perioada de preaviz în cazul concedierii este de 20 zile lucratoare, conform Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare sau contractului colectiv de munca;
b) perioada de preaviz în cazul demisiei este de 20 zile lucratoare, conform Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, cu modificarile si completarile ulterioare sau Contractului colectiv de munca aplicabil;
c) în cazul în care salariatul urmeaza sa-si desfasoare activitatea în strainatate, informatiile prevazute la art. 18 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii se vor regasi si în contractul individual de munca;
d) alte clauze.

K. Atributiile postului

Atributiile postului sunt prevazute în fisa postului, anexa la contractul individual de munca.

L. Riscurile specifice postului

Riscurile de accidentare si îmbolnavire profesionala specifice postului sunt prevazute în evaluarile de risc ale locului de munca/postului de lucru si în fisa de identificare a factorilor de risc profesional.

M. Criteriile de evaluare a activitatii profesionale

Criteriile de evaluare a activitatii profesionale a salariatului: conform legislatie în vigoare.

N. Procedura privind utilizarea semnaturii electronice

Procedura privind utilizarea semnaturii electronice, semnaturii electronice avansate si semnaturii electronice calificate se realizeaza dupa cum urmeaza: ....., în conformitate cu prevederile actelor normative/regulamentul intern/ contractul colectiv de munca aplicabil.

O. Formarea profesionala

Formarea profesionala se realizeaza în urmatoarele conditii: în conformitate cu prevederile actelor normative/ regulamentul intern/contractul colectiv de munca aplicabil.

P. Conditii de munca

Activitatea se desfasoara în conditii normale de munca, în conformitate cu prevederile actelor normative/regulamentul Intern/contractul colectiv de munca aplicabil.

Q. Drepturile si obligatiile partilor privind securitatea si sanatatea în munca:

a) echipament individual de protectie .....;
b) echipament individual de lucru .....;
c) materiale igienico-sanitare .....;
d) alimentatie de protectie .....;
e) alte drepturi si obligatii privind sanatatea si securitatea în munca .....

R. Drepturi si obligatii generale ale partilor

1. Salariatul are, în principal, urmatoarele drepturi:
a) dreptul la salarizare pentru munca depusa;
b) dreptul la repaus zilnic si saptamânal;
c) dreptul la concediu de odihna anual;
d) dreptul la egalitate de sanse si de tratament;
e) dreptul la securitate si sanatate în munca;
f) dreptul la formare profesionala;
g) alte obligatii prevazute de lege sau de contractele colective de munca aplicabile, dupa caz.

2. Salariatului îi revin, în principal, urmatoarele obligatii:
a) obligatia de a realiza norma de munca sau, dupa caz, de a îndeplini atributiile ce îi revin conform fisei postului;
b) obligatia de a respecta disciplina muncii;
c) obligatia de fidelitate fata de angajator în executarea atributiilor de serviciu;
d) obligatia de a respecta masurile de securitate si sanatate a muncii în unitate;
e) obligatia de a respecta confidentialitatea informatiilor si documentelor utilizate în îndeplinirea atributiilor de serviciu;
f) obligatia de a adera la un fond de pensii administrat privat, în conformitate cu prevederile art. 30 din Legea nr. 411/2004 privind fondurile de pensii administrate privat, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

3. Angajatorul are, în principal, urmatoarele drepturi:
a) sa stabileasca atributiile de serviciu si norma de munca pentru fiecare salariat;
b) sa dea dispozitii cu caracter obligatoriu pentru salariat, sub rezerva legalitatii lor
c) sa exercite controlul asupra modului de îndeplinire a sarcinilor de serviciu;
d) sa constate savârsirea abaterilor disciplinare si sa aplice sanctiunile corespunzatoare, potrivit legii, contractului colectiv de munca aplicabil si regulamentului intern;
e) sa stabileasca obiectivele de performanta individuala ale salariatului, precum si criteriile de evaluare a realizarii acestora;
f) sa suporte asigurarea medicala privata, contributiile suplimentare la pensia facultativa sau la pensia ocupationala a salariatului, în conditiile legii, dupa caz;
g) sa acorde orice alte drepturi stabilite ca urmare a activitatii profesionale a salariatului.

4. Angajatorului îi revin, în principal, urmatoarele obligatii:
a) sa înmâneze salariatului un exemplar din contractul individual de munca, anterior începerii activitatii;
b) sa înfiinteze registrul general de evidenta a salariatilor si sa opereze înregistrarile prevazute de lege;
c) sa acorde salariatului toate drepturile ce decurg din contractele individuale de munca, din contractul colectiv de munca aplicabil si din lege;
d) sa asigure permanent conditiile tehnice si organizatorice avute în vedere la elaborarea normelor de munca si conditiile corespunzatoare de munca;
e) sa informeze salariatul asupra conditiilor de munca si asupra elementelor care privesc desfasurarea relatiilor de munca;
f) sa informeze salariatul cu privire la obligatia de a adera la un fond de pensii administrat privat, în conditiile legii;
g) sa elibereze un document care sa ateste calitatea de salariat a solicitantului, respectiv activitatea desfasurata de acesta, durata activitatii, salariul, vechimea în munca, în meserie si specialitate sau un extras din registrul general de evidenta a salariatilor, datat si certificat pentru conformitate;
h) sa asigure confidentialitatea datelor cu caracter personal ale salariatului.

S. Dispozitii finale

1. Nivelul la care contractul colectiv de munca aplicabil a fost încheiat (de exemplu: unitati/grup de unitati/sector de activitate) .....-..... .;

2. Prevederile prezentului contract individual de munca se completeaza cu dispozitiile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale contractului colectiv de munca aplicabil, prevazut la pct. 1.;

Orice modificare privind clauzele contractuale în timpul executarii contractului individual de munca impune încheierea unui act aditional la contract, conform dispozitiilor legale, anterior producerii modificarii, cu exceptia situatiilor în care o asemenea modificare este prevazuta în mod expres de lege sau în contractul colectiv de munca aplicabil.

T. Solutionarea litigiilor

Conflictele în legatura cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract individual de munca pot fi solutionate atât pe cale amiabila prin procedura concilierii, cât si de instanta judecatoreasca competenta material si teritorial, potrivit legii.
Prezentul contract individual de munca s-a încheiat în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Angajator,
ASOCIATIA CLUB SPORTIV ROSETI

Semnatura

Reprezentant legal,
STEFAN VASILE

Salariat,
CHIRITA NICOLAE-DANIEL

Semnatura

Data 31.03.2025

Am primit un exemplar.
Semnatura ....
Data 31.03.2025